

	<b>NORMA DE COMPETENCIA INDUCCION A LA INSTITUCION EDUCATIVA</b>		<b>Código</b>	
			DD-PD-004	
	<b>Fecha de emisión</b>	<b>Fecha de actualización</b>	<b>Versión</b> 02	<b>Página</b> 1 de 37
	(10-01-2007)	(15-02-2013)		

**MODULO**

**Competencia Básica  
Horizonte Institucional**

<b>ELABORÓ</b> Dra. Dina Garzón Coordinadora Académica	<b>REVISÓ</b> Dra. Yirle An Sanchez Directora General	<b>COORDINÓ</b> Ing. Fabian Meza Murillo Coordinador de Calidad	<b>APROBÓ</b> Dra. Yirle An Sánchez Directora General
--	---	---	---

	<b>NORMA DE COMPETENCIA INDUCCION A LA INSTITUCION EDUCATIVA</b>		<b>Código</b>	
			DD-PD-004	
	<b>Fecha de emisión</b>	<b>Fecha de actualización</b>	<b>Versión</b> 02	<b>Página</b> 2 de 37
	(10-01-2007)	(15-02-2013)		

## PRESENTACIÓN

La norma de Inducción a la institución educativa Es una competencia básica para todos los programas técnicos por competencias laborales que desarrolla INFA y tiene como objetivo brindar información y orientación a los estudiantes sobre el horizonte institucional como institución de educación para el trabajo y el desarrollo humano. Se desarrolla al iniciar el proceso de formación en INFA en su primer ciclo. Consta de 1 elemento: Conocer las políticas y aspectos generales de la institución y el desarrollo de sus programas, en conformidad con el P.E.I. Y normativa legal de la Educación para el Trabajo y el Desarrollo Humano. Contiene 1 elemento a saber:

- 1- Conocer las políticas y aspectos generales de la institución y el desarrollo de sus programas, en conformidad con el P.E.I. Y normativa legal de la Educación para el Trabajo y el Desarrollo Humano.

### RESULTADOS DE APRENDIZAJE:

1. Reconocer la definición jurídica y los aspectos legales de INFA y de los programas de formación que ofrece y desarrolla INFA
2. Interpretar el marco legal de la formación por competencias y la educación para el trabajo y el desarrollo humano.
3. Reconocer la trayectoria institucional desde su fundación hasta nuestros días
4. Identificar el Sistema de Gestión de Calidad de INFA
- 5- Aplicar el manual de convivencia institucional para manejar todos los asuntos durante el proceso de formación en INFA.

**PERFIL DOCENTE.** Ser profesional en el área de la salud o en administración con estudios técnicos o universitarios, con habilidad en planeación, liderazgo, Investigador, comunicativo, innovador, trascendente, creativo, poseedor de una sensibilidad que estimule la convivencia social, la productividad y vivencia de valores, con testimonio de vida, que propicie la participación y la sana convivencia e interés por desarrollar competencias específicas atención oportuna y de calidad al estudiante. Con competencias interpersonales de comunicación asertiva para el manejo de todas las situaciones, (especialmente las conflictivas) y para la formación de líderes y conformación de equipos de apoyo.

	<b>NORMA DE COMPETENCIA INDUCCION A LA INSTITUCION EDUCATIVA</b>		<b>Código</b>	
			DD-PD-004	
	<b>Fecha de emisión</b>	<b>Fecha de actualización</b>	<b>Versión</b> 02	<b>Página</b> 3 de 37
	(10-01-2007)	(15-02-2013)		

### DESARROLLO DEL MODULO

<b>NOMBRE DE LA NORMA:</b> Inducción a la institución educativa y valores institucionales	<b>NOMBRE DEL MODULO:</b> Horizonte Institucional	<b>INTENSIDAD HORARIA :</b> 30 horas teóricas
Unidad de aprendizaje uno. Informe general de la institución, de los programas y marco legal de la E.T.D.H.		9.5.
Unidad de aprendizaje dos. Sistema de Gestión de Calidad		9.5
Unidad de aprendizaje tres. Manual de convivencia institucional		11.0
<b>TOTAL HORAS DEL MODULO</b>		30 HORAS

**NORMA:** Inducción a la institución educativa y valores institucionales

**ELEMENTO** 1/1. Conocer las políticas y aspectos generales de la institución y el desarrollo de sus programas, en conformidad con el P.E.I. Y normativa legal de la Educación para el Trabajo y el Desarrollo Humano.

<b>CRITERIO DE DESEMPEÑO</b>	<b>CONOCIMIENTO Y COMPRENSIÓN</b>
------------------------------	-----------------------------------

	<b>NORMA DE COMPETENCIA INDUCCION A LA INSTITUCION EDUCATIVA</b>		<b>Código</b>	
			DD-PD-004	
	<b>Fecha de emisión</b>	<b>Fecha de actualización</b>	<b>Versión</b>	<b>Página</b>
(10-01-2007)	(15-02-2013)	02	4 de 37	

<p>a) El perfil ocupacional por competencias es reconocido conforme a la normatividad vigente</p> <p>b) La norma de inducción a la institución educativa es identificada</p> <p>b) Identifica las políticas institucionales y normatividad vigente.</p> <p>c) El aspecto legal de la institución y normatividad de la E.T.D.H. Es identificado</p> <p>d) El sistema de calidad y sus objetivos son reconocidos</p> <p>e) La estructura organizacional es conocida y aplicada de acuerdo con la carta organizacional del INFA.</p> <p>f) El perfil y los criterios de ingreso del personal administrativo es identificado de acuerdo con el cargo.</p> <p>g) Las relaciones interpersonales del estudiante con el equipo de trabajo se desarrolla con respeto y cortesía de acuerdo con el protocolo institucional.</p> <p>h) El estudiante reconoce los diferentes programas que ofrece y desarrolla INFA</p> <p>i) El manual de convivencia institucional es reconocido y aceptado</p>	<p>1. INFORME GENERAL DE LA INSTITUCIÓN. - Definición jurídica. NIT. Cámara y Comercio. Registro de programas. Licencias de funcionamiento. Programas de formación por competencias laborales, auxiliares en salud: Enfermería, salud oral, servicios farmacéuticos. - Acuerdo 034. Tipos de normas: básicas, específicas, transversales, intensidades horarias.</p> <p>2. COMPONENTES DE UNA NORMA DE COMPETENCIA. -Conocimientos y comprensión. - Criterios de desempeño -Tareas –Evidencias - Rango de aplicación</p> <p>3. PRESENTACIÓN DE LA NORMA DE COMPETENCIA: INDUCCIÓN A LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA-Conocimientos y comprensión -Rango de aplicación –Evidencias</p> <p>4. Reseña histórica: Fundación, razón social, legalización de programas. Sede principal. Sede Palmira. Sede diplomados Cali. Menciones y reconocimientos. Actualización de registros y licencias. INFA actual</p> <p>5. MARCO LEGAL DE LA EDUCACIÓN PARA EL TRABAJO Y EL DESARROLLO HUMANO. Ley 1064 de junio 2006. Decretos: 4904 de dic. 2009 M.E.N. 2020 de 2006. 2376 de julio 2010. M.P.S. Acuerdo 034 de M.P.S.</p> <p>6. SISTEMA DE GESTION DE CALIDAD EN INFA. Política de calidad Objetivos de calidad Interacción de los procesos</p> <p>7. DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO</p> <p>8. GESTION MISIONAL EN INFA. - Desarrollo pedagógico - Diseño curricular</p> <p>9. GESTION COMERCIAL. APOYO ACADEMICO Y FINANCIERO</p> <p>10. GESTION DE BIENESTAR INSTITUCIONAL</p> <p>11. LA SALUD OCUPACIONAL EN INFA -El comité paritario -los subprocesos</p> <p>12. MANUAL DE CONVIVENCIA INSTITUCIONAL-Definición-Justificación -Marco normativo –Misión – Visión -Valores -Principios -Balada institucional.</p> <p>13. 14.15.16. MANUAL DE CONVIVENCIA CAPITULOS: II, XXI.</p>
<b>RANGO DE APLICACION</b>	
<b>CONTEXTO SOCIAL -SITIO DE PRACTICAS, INFA</b>	
<b>EVIDENCIAS</b>	
<b>CONOCIMIENTO:</b> Realiza prueba de conocimientos escrita sobre aplicación al manual de convivencia	

	<b>NORMA DE COMPETENCIA INDUCCION A LA INSTITUCION EDUCATIVA</b>		<b>Código</b>	
			DD-PD-004	
	<b>Fecha de emisión</b>	<b>Fecha de actualización</b>	<b>Versión</b>	<b>Página</b>
(10-01-2007)	(15-02-2013)	02	5 de 37	

**MODULO: HORIZONTE INSTITUCIONAL  
TABLA DE SABERES**

SABER	SABER HACER	SER
<b>1. INFORME GENERAL DE LA INSTITUCIÓN.</b> -Definición jurídica NIT. Cámara y Comercio. Registro de programas. Licencias de funcionamiento.  .Programas de formación por competencias laborales. Técnico en sistemas, técnico en mantenimiento red informática, auxiliares en salud: Enfermería, salud oral, servicios farmacéuticos. Acuerdo 034.Tipos de normas: básicas, específicas, transversales Intensidades horarias.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Identificar la definición jurídica de INFA y los soportes legales que la sustentan</li> <li>Interpretar el acuerdo 034 de la Comisión intersectorial para el desarrollo humano.</li> </ul> Reconocer el tipo de normas que aplican a los diferentes programas de formación por competencias que desarrolla INFA	<ul style="list-style-type: none"> <li>Interesado (a) en conocer las perspectivas de la formación por competencias</li> <li>Atento a la identificación de los aspectos jurídicos y legales de la institución</li> </ul>
<b>2. COMPONENTES DE UNA NORMA DE COMPETENCIA.</b> -Conocimientos y comprensión. -Criterios de desempeño -Tareas -Evidencias - Rango de aplicación	<ul style="list-style-type: none"> <li>Reconocer los componentes de una norma de competencia laboral</li> </ul>	.Dispuesto para razonar e interpretar la norma
<b>3. PRESENTACIÓN DE LA NORMA DE COMPETENCIA: INDUCCIÓN A LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA.</b> -Conocimientos y comprensión -Rango de aplicación -Evidencias -Criterio de desempeño	Identificar los componentes de la norma de competencia inducción a la institución educativa y reconocer su importancia en el desarrollo del proceso de formación	Atento al recibir la información

	<b>NORMA DE COMPETENCIA INDUCCION A LA INSTITUCION EDUCATIVA</b>		<b>Código</b>	
			DD-PD-004	
	<b>Fecha de emisión</b>	<b>Fecha de actualización</b>	<b>Versión</b>	<b>Página</b>
(10-01-2007)	(15-02-2013)	02	6 de 37	

<p><b>4. RESEÑA HISTÓRICA DE INFA.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Fundación, razón social</li> <li>-Legalización de programas.</li> <li>-Sede principal</li> <li>-Sede Palmira</li> <li>-Sede diplomados Cali</li> <li>-Menciones y reconocimientos</li> <li>-Actualización de registros y licencias</li> <li>-INFA actual</li> </ul>	Conocer los aspectos generales de la institución a través de su trayectoria histórica	Interesado en conocer los aspectos generales del crecimiento y progreso institucional
<p><b>5. MARCO LEGAL DE LA EDUCACIÓN PARA EL TRABAJO Y EL DESARROLLO HUMANO</b></p> <p>Ley 1064 de junio 2006  Decretos: 4904 de dic. 2009 M.E.N. 2020 de 2006. 2376 de julio 2010. M.P.S. Acuerdo 034 de M.P.S.</p>	Manejar los conceptos legales de la E.T.D.H. e identificar sus beneficios.	Atento para reconocer la importancia del aspecto legal de la E.T.D.H.
<p><b>6. SISTEMA DE GESTION DE CALIDAD EN INFA</b></p> <p>Política de calidad  Objetivos de calidad  Interacción de los procesos  Diferencia entre quejas y/o reclamos y el buzón de sugerencia y felicitaciones.</p>	Conocer el sistema de gestión de calidad de INFA y desarrollar sentido de pertenencia institucional Tratar los asuntos dirigiéndose al talento humano pertinente según la gestión y nivel de responsabilidad	Presto para apoyar y participar en la mejora continua sintiéndose también protagonista del proceso de Gestión de Calidad.
<p><b>7. DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO</b></p>	Conocer las políticas establecidas y directrices de la institución, necesarias para el cumplimiento de la estrategia institucional y para garantizar el mejoramiento continuo de los procesos, servicios y el cumplimiento de la política de calidad de INFA	

	<b>NORMA DE COMPETENCIA INDUCCION A LA INSTITUCION EDUCATIVA</b>		<b>Código</b>	
			DD-PD-004	
	<b>Fecha de emisión</b>	<b>Fecha de actualización</b>	<b>Versión</b> 02	<b>Página</b> 7 de 37
	(10-01-2007)	(15-02-2013)		

<b>8. GESTION MISIONAL EN INFA.</b>  - Desarrollo pedagógico - Diseño curricular	Conocer como INFA Elabora sus estructuras curriculares conforme a los requerimientos legales vigentes ( C.N. O.) dentro del marco de la educación para el trabajo y el desarrollo y como se cumple el proceso de formación (E.A. E.) por normas de competencias conforme a la estructura curricular, aplicando el modelo pedagógico institucional	Presto para apoyar y participar en la mejora continua sintiéndose también protagonista del proceso de Gestión de Calidad.
<b>9. GESTION COMERCIAL. APOYO ACADEMICO Y FINANCIERO</b>	Conocer las políticas de administración y custodia de los recursos físicos de INFA y los conceptos de mercadeo, publicidad y venta de servicios	
<b>10. GESTION DE BIENESTAR INSTITUCIONAL</b>	Identificar los mecanismos de acción del bienestar institucional	
<b>11. LA SALUD OCUPACIONAL EN INFA</b> -El comité paritario -los subprocesos	Reconocer como INFA promueve bienestar físico, mental y social de los trabajadores y la comunidad educativa en general a través del programa de salud ocupacional	
<b>12. MANUAL DE CONVIVENCIA INSTITUCIONAL</b> -Definición -Justificación -Marco normativo -Misión -Visión -Valores -Principios -Balada institucional	Reconocer la importancia del manual de convivencia en la institución educativa  identificar la misión, visión, valores y principios institucionales	

	<b>NORMA DE COMPETENCIA INDUCCION A LA INSTITUCION EDUCATIVA</b>		<b>Código</b>	
			DD-PD-004	
	<b>Fecha de emisión</b>	<b>Fecha de actualización</b>	<b>Versión</b> 02	<b>Página</b> 8 de 37
	(10-01-2007)	(15-02-2013)		

	familiarizarse con la balada institucional	por la institución	
<b>13. MANUAL DE CONVIVENCIA</b> <b>CAPITULOS: II, III, IV, V, VI, VII,</b>	Interpretar el contenido del manual de convivencia  Aplicar los conceptos del manual de convivencia para gestionar y resolver todos los asuntos pertinentes a la comunidad educativa	Presto y diligente para gestionar las novedades y cotidianidades con forme a lo dispuesto en el manual de convivencia institucional	
<b>14. MANUAL DE CONVIVENCIA</b> <b>CAPITULOS: VIII, IX, X, XI, XII, XIII, XIV</b>	Interpretar el contenido del manual de convivencia  Aplicar los conceptos del manual de convivencia para gestionar y resolver todos los asuntos pertinentes a la comunidad educativa	Presto y diligente para gestionar las novedades y cotidianidades con forme a lo dispuesto en el manual de convivencia institucional	
<b>15. MANUAL DE CONVIVENCIA</b> <b>CAPITULOS: XV, XVI, XVII, XVIII, XIX,XX, XXI</b>	Interpretar el contenido del manual de convivencia  Aplicar los conceptos del manual de convivencia para gestionar y resolver todos los asuntos pertinentes a la comunidad educativa		
<b>16. SINOPSIS DEL MANUAL DE CONVIVENCIA</b>			
<b>VERIFICACION INTENSIDAD HORARIA</b>			
16	CLASES	X 2 HORAS	24 HORAS
3	EPEP	X. 2. HORAS	6 HORAS
		<b>TOTAL</b>	<b>30 HORAS</b>

Norma de competencia	Inducción a la institución educativa	30 Horas teóricas
Modulo de Formación	Horizonte institucional	
Elemento 2 de 1	Conocer las políticas y aspectos generales de la institución y el desarrollo de sus programas, en conformidad con el P.E.I. Y normativa legal de la Educación para el Trabajo y el Desarrollo Humano.	30 Horas teóricas
Unidad de Aprendizaje 1	Información general de la institución, los programas y marco legal de la E.T.D.H.	9.5. horas
Nº de clase (de 2 horas)	1 de 16	<b>NORMA BASICA PARA TODOS LOS PROGRAMAS</b>

<b>CONTENIDO</b>	<b>RESULTADO DE LA CLASE</b>	<b>ESTRATEGIAS METODOLÓGIC</b>	<b>ESCENARIOS DE</b>	<b>RECURSOS Y MEDIOS</b>
------------------	------------------------------	--------------------------------	----------------------	--------------------------

	<b>NORMA DE COMPETENCIA INDUCCION A LA INSTITUCION EDUCATIVA</b>		<b>Código</b>	
			DD-PD-004	
	<b>Fecha de emisión</b>	<b>Fecha de actualización</b>	<b>Versión</b>	<b>Página</b>
(10-01-2007)	(15-02-2013)	02	9 de 37	

		AS	APRENDIZAJE	DIDÁCTICOS
<p><b>1. INFORME GENERAL DE LA INSTITUCIÓN.</b></p> <p>-Definición jurídica NIT. Cámara y Comercio. Registro de programas. Licencias de funcionamiento.</p> <p>.Programas de formación por competencias laborales. Técnico en sistemas, técnico en mantenimiento red informática, auxiliares en salud: Enfermería, salud oral, servicios farmacéuticos.</p> <p>Acuerdo 034. Tipos de normas: básicas, específicas, transversales Intensidades horarias.</p>	<p>Conocer los aspectos generales sobre la situación jurídica de INFA.</p> <p>Reconocer las normas de competencia que aplican para los programas auxiliares en salud según el marco legal vigente y para los programas de informática.</p>	<p>DOCENTE: ENSEÑANZA. Verificar asistencia, consignar inasistencia Socializa el plan de clase ( 10 minutos)</p> <p>-Presenta el informe general de la situación jurídica y legal de INFA ( 10 minutos)</p> <p>- Realiza conversatorio sobre el acuerdo 34 de la Comisión Intersectorial Para El Desarrollo Humano En Salud (30 minutos)</p> <p>-Retroalimenta el acuerdo mediante aplicación de un taller en equipo (30 minutos) - verifica en grupo las respuestas del taller, amplía información.</p> <p>ESTUDIANTE: APRENDIZAJE. Atento a la presentación del INFA, pregunta inquietudes</p> <p>- Realiza el taller en equipo.</p> <p>-Participa en la</p>	<p>Auditorio YES</p>	<p>MATERIALES: Tablero Marcadores</p> <p>RECURSOS: Correo electrónico Internet</p> <p>IMPRESOS: Cuaderno institucional ( Acuerdo 34 de La comisión intersectorial para el desarrollo del recurso humano en salud.)</p> <p>GUIA INFA I.I.E-1</p> <p>-Taller de aplicación al acuerdo 34</p> <p>-Acuerdo 034</p> <p>-Televisor o video beam</p>

	<b>NORMA DE COMPETENCIA INDUCCION A LA INSTITUCION EDUCATIVA</b>		<b>Código</b>	
			DD-PD-004	
	<b>Fecha de emisión</b>	<b>Fecha de actualización</b>	<b>Versión</b> 02	<b>Página</b> 10 de 37
	(10-01-2007)	(15-02-2013)		

		verificación de respuestas en grupo, pregunta inquietudes		
--	--	---	--	--

<b>Norma de competencia</b>	<b>Inducción a la institución educativa</b>		<b>30 Horas teóricas</b>
<b>Modulo de Formación</b>	<b>Horizonte institucional</b>		
<b>Elemento 1 de 1</b>	<b>Conocer las políticas y aspectos generales de la institución y el desarrollo de sus programas, en conformidad con el P.E.I. Y normativa legal de la Educación para el Trabajo y el Desarrollo Humano.</b>		<b>30 Horas teóricas</b>
<b>Unidad de Aprendizaje 1</b>	<b>Información general de la institución, los programas y marco legal de la E.T.D.H.</b>		<b>9.5. horas</b>
<b>Nº de clase (de 2 horas)</b>	<b>2 de 16</b>	<b>NORMA BASICA PARA TODOS LOS PROGRAMAS</b>	

<b>SABER</b>	<b>RESULTADO DE LA CLASE</b>	<b>ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS</b>	<b>ESCENARIOS DE APRENDIZAJE</b>	<b>RECURSOS Y MEDIOS DIDÁCTICOS</b>
--------------	------------------------------	----------------------------------	----------------------------------	-------------------------------------

	<b>NORMA DE COMPETENCIA INDUCCION A LA INSTITUCION EDUCATIVA</b>		<b>Código</b>	
			DD-PD-004	
	<b>Fecha de emisión</b>	<b>Fecha de actualización</b>	<b>Versión</b>	<b>Página</b>
(10-01-2007)	(15-02-2013)	02	11 de 37	

<p>2. <b>PRESENTACIÓN DE LA NORMA DE COMPETENCIA: INDUCCIÓN A LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA.</b></p> <p><b>2.1. COMPONENTES DE UNA NORMA DE COMPETENCIA.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Conocimientos y comprensión.</li> <li>-Criterios de desempeño</li> <li>-Tareas</li> <li>-Evidencias</li> <li>- Rango de aplicación</li> </ul>	Identificar los componentes de la norma de inducción a la institución educativa	<b>DOCENTE: ENSEÑANZA.</b> Verificar asistencia, consignar inasistencia, <u>Presenta invitado especial.</u> ( 10 minutos) <b>Invitado especial.</b> Mediante conversatorio presenta la norma de I.I.E. Y los componentes de una norma de competencia. Induce la participación de los estudiantes, organiza el grupo en equipos y retroalimenta la interpretación con un taller confrontado en grupo. ( 80 minutos) <b>ESTUDIANTE: APRENDIZAJE.</b> -Atento y participativo en la socialización del plan de clase -Participa en el conversatorio y en la realización del taller en equipo, presto para confrontar las respuestas del taller, pregunta inquietudes.	Auditorio Sala V.I.P.	<b>MATERIALES</b> Tablero Marcadores <b>IMPRESOS:</b> INFA. GUIDO/ INES INDUCCION 1. -Norma de I.I.E. -Taller interpretación norma de la misma
---	---	---	--------------------------	--

<b>Norma de competencia</b>	<b>Inducción a la institución educativa</b>	<b>30 Horas teóricas</b>
<b>Modulo de Formación</b>	<b>Horizonte institucional</b>	

	<b>NORMA DE COMPETENCIA INDUCCION A LA INSTITUCION EDUCATIVA</b>		<b>Código</b>	
			DD-PD-004	
	<b>Fecha de emisión</b>	<b>Fecha de actualización</b>	<b>Versión</b>	<b>Página</b>
(10-01-2007)	(15-02-2013)	02	12 de 37	

<b>Elemento 1 de 3</b>	<b>Conocer las políticas y aspectos generales de la institución y el desarrollo de sus programas, en conformidad con el P.E.I. Y normativa legal de la Educación para el Trabajo y el Desarrollo Humano.</b>	<b>30 Horas teóricas</b>
<b>Unidad de Aprendizaje 1</b>	<b>Información general de la institución, los programas y marco legal de la E.T.D.H.</b>	<b>9.5. horas</b>
<b>Nº de clase (de 2 horas)</b>	<b>3 de 16</b>	<b>NORMA BASICA PARA TODOS LOS PROGRAMAS</b>

<b>CONTENIDO</b>	<b>RESULTADO DE LA CLASE</b>	<b>ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS</b>	<b>ESCENARIOS DE APRENDIZAJE</b>	<b>RECURSOS Y MEDIOS DIDÁCTICOS</b>
<b>RESEÑA HISTORICA</b> -Informe general de la institución Reseña histórica: Fundación, razón social, legalización de programas. - Sede principal - Sede Palmira - Sede diplomados Cali -Menciones y reconocimientos -Actualización de registros y licencias -INFA actual	Conocer los aspectos generales sobre el desarrollo y crecimiento de INFA, durante sus 25 años de funcionamiento	<b>DOCENTE:</b> <b>ENSEÑANZA.</b> Verifica asistencia, consigna inasistencia -Socializa el plan de clase ( 10. minutos)  Organiza el grupo en equipos de 3 estudiantes, para comprensión de la reseña histórica de INFA (20 minutos)  Orienta la realización del taller escrito de aplicación a la reseña histórica (40 minutos)  Orienta la expresión de lo aprendido mediante metodología abierta ( 15 minutos)  Explica el EPEP1 (10 minutos)  <b>ESTUDIANTE:</b> <b>APRENDIZAJE.</b> -Participa de la socialización , trabaja en equipo, realiza el taller ,realiza la retroalimentación	Auditorio Sala V.I.P. Salón con tv	<b>MEDIOS.</b> Textos: Cuaderno institucional Reseña histórica  Taller de aplicación a la reseña histórica

	<b>NORMA DE COMPETENCIA INDUCCION A LA INSTITUCION EDUCATIVA</b>		<b>Código</b>	
			DD-PD-004	
	<b>Fecha de emisión</b>	<b>Fecha de actualización</b>	<b>Versión</b> 02	<b>Página</b> 13 de 37
	(10-01-2007)	(15-02-2013)		

		con metodología abierta, atento al EPEP		
--	--	---	--	--

**E.P. E.P. Nº 1**  
**Unidad de aprendizaje uno**

<b>CIUDAD:</b>	MES _____ DIA _____ AÑO 2010		
<b>Modulo de Formación</b>	<b>HORIZONTE INSTITUCIONAL</b>		
<b>Objetivo del E.P.E.P</b>	Fortalecer los resultados de las 3 clases anteriores. Promover el aprendizaje autónomo		
<b>E.P.E.P. (de 1 hora)</b>	1 de 4	<b>NORMA BASICA PARA TODOS LOS PROGRAMAS</b>	

Contenido	RESULTADO DEL EPEP	ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS	ESCENARIOS DE APRENDIZAJE	RECURSOS Y MEDIOS DIDÁCTICOS
RESEÑA HISTORICA -Informe general de la	Puntualizar	ESTUDIANTE: APRENDIZAJE	Aula de formación	Material textual

	<b>NORMA DE COMPETENCIA INDUCCION A LA INSTITUCION EDUCATIVA</b>		<b>Código</b> DD-PD-004	
			<b>Fecha de emisión</b> (10-01-2007)	<b>Fecha de actualización</b> (15-02-2013)

institución Reseña histórica: Fundación, razón social, legalización de programas. - Sede principal - Sede Palmira - Sede diplomados Cali -Menciones y reconocimientos -Actualización de registros y licencias -INFA actual	aspectos relevantes sobre la reseña histórica de INFA	Realiza un socio drama o reportaje sobre aspectos específicos de la reseña histórica de INFA (Duración 5 minutos por equipo 3 estudiantes)	Reseña histórica de INFA
---	---	--	--------------------------------

<b>Norma de competencia</b>	<b>Inducción a la institución educativa</b>	<b>30 horas teóricas</b>
<b>Modulo de Formación</b>	<b>Horizonte institucional</b>	
<b>Elemento 1 de 1</b>	<b>Conocer las políticas y aspectos generales de la institución y el desarrollo de sus programas, en conformidad con el P.E.I. Y normativa legal de la Educación para el Trabajo y el Desarrollo Humano.</b>	<b>30 Horas teóricas</b>
<b>Unidad de Aprendizaje 1</b>	<b>Información general de la institución, de los programas y marco legal de la E.T.D.H.</b>	<b>9.5. horas</b>
<b>Nº de clase (de 2 horas)</b>	<b>4 de 16</b>	<b>NORMA BASICA PARA TODOS LOS PROGRAMAS</b>

<b>Contenido</b>	<b>RESULTADO DE LA CLASE</b>	<b>ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS</b>	<b>ESCENARIOS DE APRENDIZAJE</b>	<b>RECURSOS Y MEDIOS DIDÁCTICOS</b>
------------------	------------------------------	----------------------------------	----------------------------------	-------------------------------------

	<b>NORMA DE COMPETENCIA INDUCCION A LA INSTITUCION EDUCATIVA</b>		<b>Código</b>	
			DD-PD-004	
	<b>Fecha de emisión</b>	<b>Fecha de actualización</b>	<b>Versión</b> 02	<b>Página</b> 15 de 37
	(10-01-2007)	(15-02-2013)		

<p>Reseña histórica: Fundación, razón social, legalización de programas.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Sede principal</li> <li>- Sede Palmira</li> <li>- Sede diplomados Cali</li> </ul> <p>-Menciones y reconocimientos -Actualización de registros y licencias -INFA actual</p>	<p>Evidenciar sus conocimientos sobre la trayectoria institucional</p>	<p><b>DOCENTE:</b> <b>ENSEÑANZA.</b> Verifica asistencia, consigna inasistencia, ( 10 minutos)</p> <p>Orienta la presentación del EPEP. Dramatizado en equipo, sobre la reseña histórica del INFA ( 5 minutos )</p> <p>Valora la presentación del EPEP. Hace las recomendaciones pertinentes concede plazo a quien aun no cumple el EPEP. (75 minutos)</p> <p><b>ESTUDIANTE-APRENDIZAJE</b> Expone oralmente en grupo su trabajo escrito sobre la reseña histórica</p> <p>Expone oralmente en grupo su mapa conceptual sobre la norma de inducción a la institución educativa</p> <p>Realiza el socio drama o reportaje sobre la formación por competencias</p>	<p>Auditorio Sala V.I.P.</p>	<p>Resoluciones de licencias de funcionamiento y registros de programas.</p> <p>Nº. 3220-02003-1357 DEL 20 DE AGOSTO DE 2009</p> <p>Nº. 3220-02003-1358 DEL 21 DE AGOSTO DE 2009</p> <p>Nº. 4143-2.21.9296-97-98 OCTUBRE 30 DE 2009</p> <p>Nº. 4143-2.21.9295 OCTUBRE 30 DE 2009</p>
--	--	---	----------------------------------	--

	<b>NORMA DE COMPETENCIA INDUCCION A LA INSTITUCION EDUCATIVA</b>		<b>Código</b>	
			DD-PD-004	
	<b>Fecha de emisión</b>	<b>Fecha de actualización</b>	<b>Versión</b> 02	<b>Página</b> 16 de 37
	(10-01-2007)	(15-02-2013)		

<b>Norma de competencia</b>	<b>Inducción a la institución educativa</b>	<b>30 Horas teóricas</b>
<b>Modulo de Formación</b>	<b>Horizonte institucional</b>	
<b>Elemento 1 de 1</b>	<b>Conocer las políticas y aspectos generales de la institución y el desarrollo de sus programas, en conformidad con el P.E.I. Y normativa legal de la Educación para el Trabajo y el Desarrollo Humano.</b>	<b>30 Horas teóricas</b>
<b>Unidad de Aprendizaje 1</b>	<b>Información general de la institución, los programas y marco legal de la E.T.D.H.</b>	<b>9.5. horas</b>
<b>Nº de clase (de 2 horas)</b>	<b>5 de 16</b>	<b>NORMA BASICA PARA TODOS LOS PROGRAMAS</b>

<b>CONTENIDO</b>	<b>RESULTADO DE LA CLASE</b>	<b>ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS</b>	<b>ESCENARIOS DE APRENDIZAJE</b>	<b>RECURSOS Y MEDIOS DIDÁCTICOS</b>
<b>5. MARCO LEGAL DE LA EDUCACIÓN PARA EL TRABAJO Y EL DESARROLLO HUMANO</b>  Ley 1064 de junio 2006 Decretos: 4904 de dic. 2009 M.E.N. 2020 de 2006. 2376 de julio 2010. M.P.S.	Interpretar el marco legal vigente de la E.T.D.H.	<b>DOCENTE:</b> <b>ENSEÑANZA.</b> Verificar asistencia, consigna la inasistencia, presenta invitado especial. ( 10 minutos)  Acompaña y apoya las actividades. Al finalizar el simposio Explica la realización del EPEP 2 DE 4 ( 10 minutos )  <b>Simposio Invitados especiales (70 minutos)</b>  <b>ESTUDIANTE:</b> <b>APRENDIZAJE.</b> Atento y participativo en el SIMPOSIO y a las instrucciones para la realización del EPEP 2.	Auditorio Sala V.I.P. Salón con tv	Material textual:  Bibliografía: Revista institucional ( Artículo: Hablando de los lineamientos de las condiciones básicas de la calidad para la Educación para el Trabajo y el Desarrollo Humano)  Revista Fátima inter activa. Año 2010. Artículo aplicado al decreto 4904 del M.E.N.  Presentación en power p. Ley 1064/2006

	<b>NORMA DE COMPETENCIA INDUCCION A LA INSTITUCION EDUCATIVA</b>		<b>Código</b>	
			DD-PD-004	
	<b>Fecha de emisión</b>	<b>Fecha de actualización</b>	<b>Versión</b> 02	<b>Página</b> 17 de 37
	(10-01-2007)	(15-02-2013)		

				Taller de aplicación al 4904, 1064,2020, 2376.
--	--	--	--	--

	<b>NORMA DE COMPETENCIA INDUCCION A LA INSTITUCION EDUCATIVA</b>		<b>Código</b>	
			DD-PD-004	
	<b>Fecha de emisión</b>	<b>Fecha de actualización</b>	<b>Versión</b> 02	<b>Página</b> 18 de 37
	(10-01-2007)	(15-02-2013)		

**E.P. E.P. Nº 2**  
**Unidad de aprendizaje uno**

<b>CIUDAD:</b>	MES _____ DIA _____ AÑO 2010	
<b>Modulo de Formación</b>	<b>HORIZONTE INSTITUCIONAL</b>	
<b>Objetivo del E.P.E.P.</b>	Fortalecer los conocimientos adquiridos sobre el marco legal de la educación para el trabajo y el desarrollo humano.	
<b>E.P.E.P. (de 1 hora)</b>	2 de 4	<b>APLICA PARA TODOS LOS PROGRAMAS</b>

CONTENIDO	RESULTADO DE APRENDIZAJE	ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS	ESCENARIOS DE APRENDIZAJE	RECURSOS Y MEDIOS DIDÁCTICOS
Marco legal de la Educación para el Trabajo y el Desarrollo Humano  Ley 1064 de julio 2006 Decreto 4904 /2009 Decreto 2020 de 2006	Interpretar el marco legal que rige la educación para el trabajo y el desarrollo humano e identificar sus características y beneficios	<b>ESTUDIANTE: APRENDIZAJE</b> Realiza  -Realiza talleres de aplicación a la normativa legal vigente de la Educación para el trabajo y el desarrollo humano	Aula de formación	Material textual sobre:  Revista institucional ( Artículo: Hablando de los lineamientos de las condiciones básicas de la calidad para la Educación para el Trabajo y el Desarrollo Humano)

<b>Norma de competencia</b>	<b>Inducción a la institución educativa y valores institucionales</b>	<b>30 Horas teóricas</b>
-----------------------------	---	--------------------------

	<b>NORMA DE COMPETENCIA INDUCCION A LA INSTITUCION EDUCATIVA</b>		<b>Código</b>	
			DD-PD-004	
	<b>Fecha de emisión</b>	<b>Fecha de actualización</b>	<b>Versión</b>	<b>Página</b>
(10-01-2007)	(15-02-2013)	02	19 de 37	

<b>Modulo de Formación</b>	<b>Horizonte institucional</b>		
<b>Elemento 1 de 1</b>	<b>Conocer las políticas y aspectos generales de la institución y el desarrollo de sus programas, en conformidad con el P.E.I. Y normativa legal de la Educación para el Trabajo y el Desarrollo Humano.</b>		<b>30 Horas teóricas</b>
<b>Unidad de Aprendizaje 1</b>	<b>Sistema de Gestión de Calidad</b>		<b>9.5. horas</b>
<b>Nº de clase (de 1 horas)</b>	<b>6 de 16</b>	<b>NORMA BASICA PARA TODOS LOS PROGRAMAS</b>	

<b>CONTENIDO</b>	<b>RESULTADO DE LA CLASE</b>	<b>ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS</b>	<b>ESCENARIOS DE APRENDIZAJE</b>	<b>RECURSOS Y MEDIOS DIDÁCTICOS</b>
<b>6. SISTEMA DE GESTION DE CALIDAD EN INFA</b>  Política de calidad Objetivos de calidad Interacción de los procesos Diferencia entre quejas y/o reclamos y el buzón de sugerencias y/o felicitaciones.	Conocer las políticas, los objetivos de la calidad y la interacción de los procesos de calidad en INFA.	<b>DOCENTE:</b> <b>ENSEÑANZA.</b> Verifica asistencia, consigna inasistencia, recibe los talleres del EPEP. <b>Presenta el invitado especial ( 10 minutos)</b>  -Acompaña y apoya las actividades del invitado especial  Invitado especial-organiza equipos de 5 estudiantes.  Socializa el contenido del material, propicia la participación. Promueve la realización del taller de retroalimentación (80 minutos) <b>ESTUDIANTE.</b> <b>APRENDIZAJE.</b> Atento, participativo, pregunta inquietudes	Auditorio Sala V.I.P. Salón con tv	Medios impresos:  Agenda institucional  P.E.I. Manual de calidad  Taller de retroalimentación

<b>Norma de competencia</b>	<b>Inducción a la institución educativa</b>	<b>30 Horas</b>
-----------------------------	---	-----------------

	<b>NORMA DE COMPETENCIA INDUCCION A LA INSTITUCION EDUCATIVA</b>		<b>Código</b>	
			DD-PD-004	
	<b>Fecha de emisión</b>	<b>Fecha de actualización</b>	<b>Versión</b> 02	<b>Página</b> 20 de 37
	(10-01-2007)	(15-02-2013)		

<b>Modulo de Formación</b>	<b>Horizonte institucional</b>		<b>teóricas</b>
<b>Elemento 1 de 1</b>	<b>Conocer las políticas y aspectos generales de la institución y el desarrollo de sus programas, en conformidad con el P.E.I. Y normativa legal de la Educación para el Trabajo y el Desarrollo Humano.</b>		<b>30 Horas teóricas</b>
<b>Unidad de Aprendizaje 1</b>	<b>Sistema de Gestión de Calidad</b>		<b>9.5. horas</b>
<b>Nº de clase (de 1 horas)</b>	<b>7 de 16</b>	<b>NORMA BASICA PARA TODOS LOS PROGRAMAS</b>	

<b>CONTENIDO</b>	<b>RESULTADO DE LA CLASE</b>	<b>ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS</b>	<b>ESCENARIOS DE APRENDIZAJE</b>	<b>RECURSOS Y MEDIOS DIDÁCTICOS</b>
<b>7. DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO.</b> Ppolítica , directrices y estrategia institucional	Conocer las políticas y estrategias del direccionamiento institucional	<b>DOCENTE: ENSEÑANZA.</b> Verifica asistencia, consigna inasistencia, socializa el plan de clase, presenta Invitado especial Director general de INFA. Invitado :  <b>ESTUDIANTE: APRENDIZAJE.</b> Observa con atención la presentación del docente, participa del juego lúdico de retroalimentación	Salón casa rayuela	Computadores  P.E.I. Manual de calidad  Taller de retroalimentación

<b>Norma de competencia</b>	<b>Inducción a la institución educativa</b>	<b>30 Horas teóricas</b>
<b>Modulo de Formación</b>	<b>Horizonte institucional</b>	
<b>Elemento 1 de 1</b>	<b>Conocer las políticas y aspectos generales de la institución y el desarrollo de sus programas, en conformidad con el P.E.I. Y normativa legal de la Educación para el Trabajo y el Desarrollo Humano.</b>	<b>30 Horas teóricas</b>

	<b>NORMA DE COMPETENCIA INDUCCION A LA INSTITUCION EDUCATIVA</b>		<b>Código</b>	
			DD-PD-004	
	<b>Fecha de emisión</b>	<b>Fecha de actualización</b>	<b>Versión</b>	<b>Página</b>
(10-01-2007)	(15-02-2013)	02	21 de 37	

<b>Unidad de Aprendizaje 1</b>	<b>Sistema de Gestión de Calidad</b>	<b>9.5. horas</b>
<b>Nº de clase (de 1 horas)</b>	<b>8 de 16</b>	<b>NORMA BASICA PARA TODOS LOS PROGRAMAS</b>

<b>CONTENIDO</b>	<b>RESULTADO DE LA CLASE</b>	<b>ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS</b>	<b>ESCENARIOS DE APRENDIZAJE</b>	<b>RECURSOS Y MEDIOS DIDÁCTICOS</b>
<b>8. DESARROLLO PEDAGOGICO</b> - Desarrollo pedagógico - Diseño curricular	Identificar la normativa para definir los diseños curriculares en INFA.  Conocer e interpretar el proceso de formación (enseñanza-aprendizaje-evaluación)	<b>DOCENTE: ENSEÑANZA.</b> Verifica asistencia, consigna inasistencia, socializa el plan de clase, presenta los invitados ( 12 minutos)  -Realiza presentación física del proceso de calidad en muro institucional 78 minutos  Retroalimenta mediante actividades lúdicas ( juego casa, rayuela) ( 78 minutos)  <b>ESTUDIANTE: APRENDIZAJE.</b> Observa con atención la presentación del docente, participa del juego lúdico de retroalimentación.	Salón casa rayuela	Computadores  Material impreso en muros institucionales y en el piso de un salón

	<b>NORMA DE COMPETENCIA INDUCCION A LA INSTITUCION EDUCATIVA</b>		<b>Código</b>	
			DD-PD-004	
	<b>Fecha de emisión</b>	<b>Fecha de actualización</b>	<b>Versión</b> 02	<b>Página</b> 22 de 37
	(10-01-2007)	(15-02-2013)		

<b>Norma de competencia</b>	<b>Inducción a la institución educativa</b>		<b>30 Horas teóricas</b>
<b>Modulo de Formación</b>	<b>Horizonte institucional</b>		
<b>Elemento 1 de 1</b>	<b>Conocer las políticas y aspectos generales de la institución y el desarrollo de sus programas, en conformidad con el P.E.I. Y normativa legal de la Educación para el Trabajo y el Desarrollo Humano.</b>		<b>30 Horas teóricas</b>
<b>Unidad de Aprendizaje 1</b>	<b>Sistema de Gestión de Calidad</b>		<b>9.5. horas</b>
<b>Nº de clase (de 1 horas)</b>	<b>9 de 16</b>	<b>NORMA BASICA PARA TODOS LOS PROGRAMAS</b>	

<b>SABER</b>	<b>RESULTADO DE LA CLASE</b>	<b>ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS</b>	<b>ESCENARIOS DE APRENDIZAJE</b>	<b>RECURSOS Y MEDIOS DIDÁCTICOS</b>
9. GESTION DE APOYO. 10. COMERCIAL APOYO ACADEMICO Y FINANCIERO	Discernir sobre la importancia de los objetivos y políticas de calidad e identificar el capital humano de INFA en la gestión	<b>DOCENTE: ENSEÑANZA.</b> Verificar asistencia, consignar inasistencia, socializa el plan de clase ( 12 minutos)  Realiza presentación de invitados a la clase para la realización de un simposio ( 40 minutos)  Realiza retroalimentación con juegos virtuales sobre las políticas y los objetivos de la calidad  <b>ESTUDIANTE: APRENDIZAJE.</b> Observa con atención la presentación del simposio Participa en los juegos virtuales	Auditorio	Computadores Rompecabezas

	<b>NORMA DE COMPETENCIA INDUCCION A LA INSTITUCION EDUCATIVA</b>		<b>Código</b>	
			DD-PD-004	
	<b>Fecha de emisión</b>	<b>Fecha de actualización</b>	<b>Versión</b> 02	<b>Página</b> 23 de 37
	(10-01-2007)	(15-02-2013)		

<b>Norma de competencia</b>	<b>Inducción a la institución educativa</b>		<b>30 Horas teóricas</b>
<b>Modulo de Formación</b>	<b>Horizonte institucional</b>		
<b>Elemento 1 de 1</b>	<b>Conocer las políticas y aspectos generales de la institución y el desarrollo de sus programas, en conformidad con el P.E.I. Y normativa legal de la Educación para el Trabajo y el Desarrollo Humano.</b>		<b>30 Horas teóricas</b>
<b>Unidad de Aprendizaje 1</b>	<b>Sistema de Gestión de Calidad</b>		<b>9.5. horas</b>
<b>Nº de clase (de 1 horas)</b>	<b>10 de 16</b>	<b>NORMA BASICA PARA TODOS LOS PROGRAMAS</b>	

<b>CONTENIDO</b>	<b>RESULTADO DE LA CLASE</b>	<b>ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS</b>	<b>ESCENARIOS DE APRENDIZAJE</b>	<b>RECURSOS Y MEDIOS DIDÁCTICOS</b>
11. GESTION DE BIENESTAR INSTITUCION AL	Interpretar para su comprensión y manejo la introducción y el capítulo I del manual de convivencia institucional	<b>DOCENTE: ENSEÑANZA.</b> Verificar asistencia, consignar inasistencia  -Concreta el plan de clase ( 10 minutos)  -Orienta la lectura individual del capítulo I para interpretación ( 20 minutos)  Organiza el grupo en equipos de 4 estudiantes, para unificar criterios y análisis reflexivo del mismo. ( 30 minutos)  Motiva al estudiante para cantar la balada de INFA ( 10 minutos)  Proporciona material para la realización de mensajes alusivos a la misión, visión,	Salón de formación	Manual de convivencia  Computador grabadora

	<b>NORMA DE COMPETENCIA INDUCCION A LA INSTITUCION EDUCATIVA</b>		<b>Código</b> DD-PD-004	
			<b>Fecha de emisión</b> (10-01-2007)	<b>Fecha de actualización</b> (15-02-2013)

		valores y principios e induce a ubicarlos en sitios estratégicos del INFA. (30 minutos)  <b>ESTUDIANTE:</b> <b>APRENDIZAJE.</b> Participa en la lectura Participa en equipo en el análisis , canta la balada, realiza los mensajes		
--	--	---	--	--

**E.P. E.P. N° 3**  
**Unidad de aprendizaje uno**

<b>CIUDAD:</b>	MES _____ DIA _____ AÑO 2010		
<b>Modulo de Formación</b>	<b>HORIZONTE INSTITUCIONAL</b>		
<b>Objetivo del E.P.E.P.</b>			
<b>E.P.E.P. (de 2 horas)</b>	3 de 4	<b>APLICA PARA TODOS LOS PROGRAMAS</b>	

Conocimiento	RESULTADO DE APRENDIZAJE	ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS	ESCENARIOS DE APRENDIZAJE	RECURSOS Y MEDIOS DIDÁCTICOS
<b>CAPITULO I</b> <b>GENERALIDADES</b> <b>NATURALEZA</b> <b>JURÍDICA. MISIÓN.</b> <b>VISIÓN. VALORES.</b> <b>PRINCIPIOS</b> <b>INSTITUCIONALES.</b> <b>POLITICA DE CALIDAD,</b> <b>OBJETIVOS DE</b> <b>CALIDAD. CANCION</b> <b>INSTITUCIONAL.</b>	Interpretar la misión, visión, valores principios institucionales y reconocer su importancia	<b>ESTUDIANTE:</b> <b>APRENDIZAJE</b> Realiza  - Elabora afiches con la misión, visión, valores, principios institucionales y políticas y objetivos de la calidad ( en equipos de 4 estudiantes)  Preparara la socialización mediante metodología	Aula de formación	

	<b>NORMA DE COMPETENCIA INDUCCION A LA INSTITUCION EDUCATIVA</b>		<b>Código</b>	
			DD-PD-004	
	<b>Fecha de emisión</b>	<b>Fecha de actualización</b>	<b>Versión</b>	<b>Página</b>
(10-01-2007)	(15-02-2013)	02	25 de 37	

		lúdica abierta		
--	--	----------------	--	--

<b>Norma de competencia</b>	<b>Inducción a la institución educativa</b>	<b>30 Horas teóricas</b>
<b>Modulo de Formación</b>	<b>Horizonte institucional</b>	
<b>Elemento 1 de 1</b>	<b>Conocer las políticas y aspectos generales de la institución y el desarrollo de sus programas, en conformidad con el P.E.I. Y normativa legal de la Educación para el Trabajo y el Desarrollo Humano.</b>	<b>30 Horas teóricas</b>
<b>Unidad de Aprendizaje 1</b>	<b>Sistema de Gestión de Calidad</b>	<b>9.5. horas</b>
<b>Nº de clase (de 1 horas)</b>	<b>11 de 16</b>	<b>NORMA BASICA PARA TODOS LOS PROGRAMAS</b>

<b>CONTENIDO</b>	<b>RESULTADO DE LA CLASE</b>	<b>ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS</b>	<b>ESCENARIOS DE APRENDIZAJE</b>	<b>RECURSOS Y MEDIOS DIDÁCTICOS</b>
<b>12. LA SALUD OCUPACIONAL EN INFA</b> <b>-El comité paritario</b> <b>-los subprocesos</b>	Presentar las evidencias del cumplimiento de la realización del EPEP	<b>DOCENTE:</b> ENSEÑANZA. Verifica asistencia, consigna inasistencia ( 10 minutos)  Recibe y revisa los afiches, socializa los contenidos e interpretación en grupo. Hace recomendaciones pertinentes, concede plazo a quienes no cumplen. Orienta la presentación lúdica de los estudiantes, hace recomendaciones pertinentes, concede plazo <b>ESTUDIANTE.</b> ENSEÑANZA Presenta afiches, interpreta contenidos, participa en las	Salón de formación	

	<b>NORMA DE COMPETENCIA INDUCCION A LA INSTITUCION EDUCATIVA</b>		<b>Código</b>	
			DD-PD-004	
	<b>Fecha de emisión</b>	<b>Fecha de actualización</b>	<b>Versión</b> 02	<b>Página</b> 26 de 37
	(10-01-2007)	(15-02-2013)		

		actividades lúdicas, acoge recomendaciones		
--	--	--	--	--

<b>Norma de competencia</b>	<b>Inducción a la institución educativa</b>		<b>30 horas teóricas</b>
<b>Modulo de Formación</b>	<b>Horizonte institucional</b>		
<b>Elemento 1 de 1</b>	<b>Conocer las políticas y aspectos generales de la institución y el desarrollo de sus programas, en conformidad con el P.E.I. Y normativa legal de la Educación para el Trabajo y el Desarrollo Humano.</b>		<b>30 horas teóricas</b>
<b>Unidad de Aprendizaje 1</b>	<b>Manual de convivencia institucional</b>		<b>11 horas</b>
<b>Nº de clase (de 1 horas)</b>	<b>12 de 16</b>	<b>NORMA BASICA PARA TODOS LOS PROGRAMAS</b>	

<b>SABER</b>	<b>RESULTADO DE LA CLASE</b>	<b>ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS</b>	<b>ESCENARIOS DE APRENDIZAJE</b>	<b>RECURSOS Y MEDIOS DIDÁCTICOS</b>
<b>13. MANUAL DE CONVIVENCIA A INSTITUCION AL</b> <b>-Definición</b> <b>-Justificación</b> <b>-Marco normativo</b> <b>-Misión</b> <b>-Visión</b> <b>-Valores</b> <b>-Principios</b> <b>-Balada institucional</b>	Interpretar la definición, justificación, marco normativo, del manual de convivencia institucional.  Conocer la misión, visión, valores y principios institucionales	<b>DOCENTE: ENSEÑANZA.</b> Verificar asistencia, consignar inasistencia  -Concerta el plan de clase ( 10 minutos)  -Organiza el grupo en equipos de 3 estudiantes, para comprensión de lectura de los capítulos: II al V y monitorea los equipos, amplia conceptos (30 minutos)  Orienta la	Auditorio Sala V.I.P. Salón con tv	

	<b>NORMA DE COMPETENCIA INDUCCION A LA INSTITUCION EDUCATIVA</b>		<b>Código</b>	
			DD-PD-004	
	<b>Fecha de emisión</b>	<b>Fecha de actualización</b>	<b>Versión</b>	<b>Página</b>
(10-01-2007)	(15-02-2013)	02	27 de 37	

		realización de un auto cuestionario ( 30 minutos)  Valora el auto cuestionario y hace las recomendaciones pertinentes en grupo mediante conversatorio.( 20 minutos)  <b>ESTUDIANTE:</b> <b>APRENDIZAJE.</b> Trabaja en equipo, pregunta inquietudes, realiza el auto cuestionario, participa en la sustentación del mismo		
--	--	---	--	--

	<b>NORMA DE COMPETENCIA INDUCCION A LA INSTITUCION EDUCATIVA</b>		<b>Código</b>	
			DD-PD-004	
	<b>Fecha de emisión</b>	<b>Fecha de actualización</b>	<b>Versión</b>	<b>Página</b>
(10-01-2007)	(15-02-2013)	02	28 de 37	

<b>Norma de competencia</b>	<b>Inducción a la institución educativa</b>		<b>30 horas teóricas</b>
<b>Modulo de Formación</b>	<b>Horizonte institucional</b>		
<b>Elemento 1 de 1</b>	<b>Conocer las políticas y aspectos generales de la institución y el desarrollo de sus programas, en conformidad con el P.E.I. Y normativa legal de la Educación para el Trabajo y el Desarrollo Humano.</b>		<b>30 horas teóricas</b>
<b>Unidad de Aprendizaje 1</b>	<b>Manual de convivencia institucional</b>		<b>11 horas</b>
<b>Nº de clase (de 1 horas)</b>	<b>13 de 16</b>	<b>NORMA BASICA PARA TODOS LOS PROGRAMAS</b>	

<b>SABER</b>	<b>RESULTADO DE LA CLASE</b>	<b>ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS</b>	<b>ESCENARIOS DE APRENDIZAJE</b>	<b>RECURSOS Y MEDIOS DIDÁCTICOS</b>
<b>13.MANUAL DE CONVIVENCIA CAPITULOS: II, III, IV, V, VI, VII,</b>	Interpretar para su comprensión y manejo de los capítulos VI al XI del manual de convivencia institucional	<b>DOCENTE: ENSEÑANZA.</b> Verifica asistencia, consigna inasistencia concerta el plan de clase ( 10 minutos)  -Organiza el grupo en equipos de 3 estudiantes, para comprensión de lectura de los capítulos (30 minutos)  Entrega casos de situaciones reales de novedades que se presentan	Auditorio Sala V.I.P. Salón con tv	Computadores  Rompecabezas  Casa rayuela

	<b>NORMA DE COMPETENCIA INDUCCION A LA INSTITUCION EDUCATIVA</b>		<b>Código</b>	
			DD-PD-004	
	<b>Fecha de emisión</b>	<b>Fecha de actualización</b>	<b>Versión</b>	<b>Página</b>
(10-01-2007)	(15-02-2013)	02	29 de 37	

		para que el estudiante de manejo de acuerdo al manual de convivencia. Orienta y valora ( 35 minutos)		
		Propicia mesa redonda para considerar el material que el estudiante debe preparar para presentar su evidencia de producto. Resuelve inquietudes ( 15 minutos)		
		<b>ESTUDIANTE: APRENDIZAJE.</b> Realiza lectura en equipo, resuelve los casos, participa en la valoración de los mismos. Atento ante la explicación de la presentación de evidencias, pregunta inquietudes		

	<b>NORMA DE COMPETENCIA INDUCCION A LA INSTITUCION EDUCATIVA</b>		<b>Código</b>	
			DD-PD-004	
	<b>Fecha de emisión</b>	<b>Fecha de actualización</b>	<b>Versión</b>	<b>Página</b>
(10-01-2007)	(15-02-2013)	02	<b>30 de 37</b>	

**E.P. E.P. Nº 4**  
**Unidad de aprendizaje uno**

<b>CIUDAD:</b>	MES _____ DIA _____ AÑO 2010	
<b>Modulo de Formación</b>	<b>HORIZONTE INSTITUCIONAL</b>	
<b>Objetivo del E.P.E.P.</b>	Analizar de manera autónoma personal o en pareja los capítulos X Al XVI.	
<b>E.P.E.P. (de 2 horas)</b>	4de 4	<b>APLICA PARA TODOS LOS PROGRAMAS</b>

Conocimiento	RESULTADO DEL EPEP	ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS	ESCENARIOS DE APRENDIZAJE	RECURSOS Y MEDIOS DIDÁCTICOS
CAPITULO X. Del perfil del estudiante y del personal que labora en INFA. CAPITULO XII. De las pruebas y evaluaciones. Portafolio de evidencias. Las calificaciones. Registros de valoración e informes de valoración. Reclamaciones. De los aun no cumple. De las certificaciones. CAPITULO XIII. De los derechos y los deberes del estudiante CAPITULO XIV. De los derechos y deberes del INFA  CAPITULO XV. De los derechos y deberes del personal que labora en INFA  CAPITULO XVI de los correctivos para el personal que labora en INFA	Interpretar los capítulos y evidenciar aprendizaje mediante metodología abierta	<b>ESTUDIANTE: APRENDIZAJE</b> Recibe material en medio magnético  Concerta con compañeros y decide si trabaja en equipo, en pareja o individualmente.  Resuelve la metodología que va a emplear para evidenciar su trabajo	Aula de formación	

	<b>NORMA DE COMPETENCIA INDUCCION A LA INSTITUCION EDUCATIVA</b>		<b>Código</b>	
			DD-PD-004	
	<b>Fecha de emisión</b>	<b>Fecha de actualización</b>	<b>Versión</b>	<b>Página</b>
(10-01-2007)	(15-02-2013)	02	31 de 37	

<b>Norma de competencia</b>	<b>Inducción a la institución educativa</b>		<b>30 horas teóricas</b>
<b>Modulo de Formación</b>	<b>Horizonte institucional</b>		
<b>Elemento 1 de 1</b>	<b>Conocer las políticas y aspectos generales de la institución y el desarrollo de sus programas, en conformidad con el P.E.I. Y normativa legal de la Educación para el Trabajo y el Desarrollo Humano.</b>		<b>30 horas Teóricas</b>
<b>Unidad de Aprendizaje 1</b>	<b>Manual de convivencia institucional</b>		<b>11 horas</b>
<b>Nº de clase (de 1 horas)</b>	<b>14 de 16</b>	<b>NORMA BASICA PARA TODOS LOS PROGRAMAS</b>	

<b>SABER</b>	<b>RESULTADO DE LA CLASE</b>	<b>ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS</b>	<b>ESCENARIOS DE APRENDIZAJE</b>	<b>RECURSOS Y MEDIOS DIDÁCTICOS</b>
<b>14. MANUAL DE CONVIVENCIA CAPITULOS: VIII, IX, X, XI, XII, XIII, XIV</b>	Presentar evidencia de realización del EPEP mediante metodología abierta	<b>DOCENTE: ENSEÑANZA.</b> Verifica asistencia, consigna inasistencia, socializa el plan de verificación del EPEP ( 10 minutos)  Valora las presentaciones de los estudiantes en grupo. Orienta hace recomendaciones, concede plazo a estudiantes que no cumplen el EPEP.( 80 minutos) <b>ESTUDIANTE: APRENDIZAJE.</b> Presenta su trabajo, acoge recomendaciones	Auditorio Sala V.I.P. Salón con tv	Computadores Rompecabezas Casa rayuela

	<b>NORMA DE COMPETENCIA INDUCCION A LA INSTITUCION EDUCATIVA</b>		<b>Código</b>	
			DD-PD-004	
	<b>Fecha de emisión</b>	<b>Fecha de actualización</b>	<b>Versión</b>	<b>Página</b>
(10-01-2007)	(15-02-2013)	02	32 de 37	

<b>Norma de competencia</b>	<b>Inducción a la institución educativa y valores institucionales</b>		<b>30 horas teóricas</b>
<b>Modulo de Formación</b>	<b>Horizonte institucional</b>		
<b>Elemento 1 de 1</b>	<b>Conocer las políticas y aspectos generales de la institución y el desarrollo de sus programas, en conformidad con el P.E.I. Y normativa legal de la Educación para el Trabajo y el Desarrollo Humano.</b>		<b>30 horas teóricas</b>
<b>Unidad de Aprendizaje 1</b>	<b>Manual de convivencia institucional</b>		<b>11 horas</b>
<b>Nº de clase (de 1 horas)</b>	<b>14 de 16</b>	<b>NORMA BASICA PARA TODOS LOS PROGRAMAS</b>	

<b>SABER</b>	<b>RESULTADO DE LA CLASE</b>	<b>ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS</b>	<b>ESCENARIOS DE APRENDIZAJE</b>	<b>RECURSOS Y MEDIOS DIDÁCTICOS</b>
<b>14.MANUAL DE CONVIVENCIA</b> <b>CAPITULOS: XV, XVI, XVII, XVIII, XIX,XX,XXI.</b>		<b>DOCENTE:</b> <b>ENSEÑANZA.</b> Verifica asistencia, registra inasistencia, socializa el plan de clase (10 minutos). Entrega material y orienta simulacro de presentación de evidencia de conocimiento del elemento( 40 minutos) Realiza valoración en grupo (40 minutos) <b>ESTUDIANTE:</b> <b>APRENDIZAJE.</b> Recibe material, realiza simulacro de presentación de evidencia, participa en la valoración del taller	Auditorio Sala V.I.P. Salón con tv	Computadores Rompecabezas Casa rayuela

	<b>NORMA DE COMPETENCIA INDUCCION A LA INSTITUCION EDUCATIVA</b>		<b>Código</b>	
			DD-PD-004	
	<b>Fecha de emisión</b>	<b>Fecha de actualización</b>	<b>Versión</b>	<b>Página</b>
(10-01-2007)	(15-02-2013)	02	33 de 37	

<b>Norma de competencia</b>	<b>Inducción a la institución educativa y valores institucionales</b>		<b>30 horas teóricas</b>
<b>Modulo de Formación</b>	<b>Horizonte institucional</b>		
<b>Elemento 1 de 1</b>	<b>Conocer las políticas y aspectos generales de la institución y el desarrollo de sus programas, en conformidad con el P.E.I. Y normativa legal de la Educación para el Trabajo y el Desarrollo Humano.</b>		<b>30 horas teóricas</b>
<b>Unidad de Aprendizaje 1</b>	<b>Manual de convivencia institucional</b>		<b>11 horas</b>
<b>Nº de clase (de 2 horas)</b>	15 y 16 de 16	<b>NORMA BASICA PARA TODOS LOS PROGRAMAS</b>	

<b>SABER</b>	<b>RESULTADO DE LA CLASE</b>	<b>ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS</b>	<b>ESCENARIOS DE APRENDIZAJE</b>	<b>RECURSOS Y MEDIOS DIDÁCTICOS</b>
<b>15.16.MANUAL DE CONVIVENCIA CAPITULOS TODOS</b>		<b>DOCENTE:</b> <b>ENSEÑANZA.</b> Verifica asistencia, registra inasistencia, socializa el plan de clase (10 minutos). Organiza la realización de socio drama en equipos para retroalimentar los capítulos XVII al XXII ( 40 minutos) Valora los socio dramas en grupo (40 minutos) hace recomendaciones pertinentes  <b>ESTUDIANTE:</b> <b>APRENDIZAJE.</b> participa en el socio drama y la valoración del mismo	Auditorio Sala V.I.P. Salón con tv	

	<b>NORMA DE COMPETENCIA INDUCCION A LA INSTITUCION EDUCATIVA</b>		<b>Código</b>	
			DD-PD-004	
	<b>Fecha de emisión</b>	<b>Fecha de actualización</b>	<b>Versión</b>	<b>Página</b>
(10-01-2007)	(15-02-2013)	02	34 de 37	

### PRESENTACION DE EVIDENCIAS DEL ELEMENTO

<b>Norma de competencia</b>	<b>INDUCCION A LA INSTITUCION EDUCATIVA Y LOS VALORES INSTITUCIONALES</b>	<b>30 horas teóricas</b>
<b>Modulo de Formación</b>	<b>HORIZONTE INSTITUCIONAL</b>	
<b>Elemento 1 de 1</b>	<b>Conocer las políticas y aspectos generales de la institución y el desarrollo de sus programas, en conformidad con el P.E.I. Y normativa legal de la Educación para el Trabajo y el Desarrollo Humano.</b>	<b>30 horas teóricas</b>
<b>Unidad de Aprendizaje 1</b>	<b>Información general de la institución y marco legal de la E.T.D.H.</b>	
<b>Presentación de evidencia</b>	<b>NORMA BASICA PARA TODOS LOS PROGRAMAS</b>	

EVIDENCIA	RESULTADO DE APRENDIZAJE	ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS	ESCENARIOS DE APRENDIZAJE	RECURSOS Y MEDIOS DIDÁCTICOS
<b>PRODUCTO:</b> presentar auto cuestionario diligenciado sobre Marco legal de la E.T.D.H., y resumen sobre Reseña histórica  <b>CONOCIMIENTO:</b> presentar prueba escrita sobre contenido del manual de convivencia institucional	1. Conocer el marco legal de la formación por competencias y la educación para el trabajo y el desarrollo humano.  2. Reconocer la trayectoria institucional desde su fundación hasta nuestros días  3. Identificar los procesos de gestión de Calidad, su caracterización y	<b>DOCENTE-ENSEÑANZA:</b> Llama a lista y registra las inasistencias (10 MINUTOS) y Recibo y valoración de las evidencias de producto (60 minutos). <b>Aplicación de la evidencia de conocimiento (30 minutos).</b> <b>Realiza la valoración de la prueba de conocimientos en grupo hace las recomendaciones</b>	Salón de formación  Unidad del paciente  Auditorio	<b>Texto:</b> Cuestionario para la recolección de evidencias de conocimiento.

	<b>NORMA DE COMPETENCIA INDUCCION A LA INSTITUCION EDUCATIVA</b>		<b>Código</b>	
			DD-PD-004	
	<b>Fecha de emisión</b>	<b>Fecha de actualización</b>	<b>Versión</b>	<b>Página</b>
(10-01-2007)	(15-02-2013)	02	<b>35 de 37</b>	

	el equipo humano responsable	Concede plazo a estudiantes que no cumplen. Da a conocer la valoración de la evidencia de manera personalizada (60 minutos) <b>ESTUDIANTE-APRENDIZAJE:</b> entrega la evidencia de producto, realiza evidencia de conocimiento		
--	------------------------------	--	--	--

	<b>NORMA DE COMPETENCIA INDUCCION A LA INSTITUCION EDUCATIVA</b>		<b>Código</b>	
			DD-PD-004	
	<b>Fecha de emisión</b>	<b>Fecha de actualización</b>	<b>Versión</b>	<b>Página</b>
(10-01-2007)	(15-02-2013)	02	36 de 37	

## CONSIGNACION DE EVIDENCIAS

### Unidad de aprendizaje 1/1

<b>Norma de competencia</b>	Inducción a la institución educativa		<b>30 horas teóricas</b>
<b>Modulo de Formación</b>	Horizonte institucional		
<b>elemento 1</b>	<b>Conocer las políticas y aspectos generales de la institución y el desarrollo de sus programas, en conformidad con el P.E.I. Y normativa legal de la Educación para el Trabajo y el Desarrollo Humano.</b>		<b>30 horas teóricas</b>
<b>Objetivo</b>	Registrar el cumplimiento o no según el requerimiento de evidencia de la norma		
<b>Actividad: evidencias</b>	Consignar	Duración: 2 horas	PROGRAMA: TODOS

Unidad de aprendizaje 1/1	RESULTADO DE APRENDIZAJE	ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS	ESCENARIOS DE APRENDIZAJE	RECURSOS Y MEDIOS DIDÁCTICOS
<b>Informe general de la institución y marco legal de la E.T.D.H.</b>	1. Conocer el marco legal de la formación por competencias y la educación para el trabajo y el desarrollo humano.  2. Reconocer la trayectoria institucional desde su fundación hasta nuestros días  3. Identificar los procesos de gestión de Calidad, su caracterización y el equipo humano	<b>DOCENTE:</b> Consigna las valoraciones en los registros correspondientes  Firma y hace firmar del estudiante  Entrega y cierra la unidad ante el coordinador del programa  <b>ESTUDIANTE:</b> Participa en las actividades, firma los registros	Salón de formación	registros

	<b>NORMA DE COMPETENCIA INDUCCION A LA INSTITUCION EDUCATIVA</b>		<b>Código</b>	
			DD-PD-004	
	<b>Fecha de emisión</b>	<b>Fecha de actualización</b>	<b>Versión</b>	<b>Página</b>
(10-01-2007)	(15-02-2013)	02	<b>37 de 37</b>	

	responsable			
--	-------------	--	--	--