**CONVENIO DE PRESTACIÓN**

**DE SERVICIOS PROFESIONALES DEL ASESOR EDUCATIVO**

*Entre los suscritos a saber:* ***YADIRA ESCOBAR NÚÑEZ. C.C. 31834002 de Cali.*** *Representante Legal Suplente del* ***INSTITUTO DE CAPACITACIÓN NUESTRA SEÑORA DE FÁTIMA LTDA. Nit. 800191574-6*** *quien se denominará**el* ***CONTRATANTE y \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ C.C.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*** *quien se denominará* ***ASESOR EDUCATIVO.*** *Las partes mencionadas han celebrado de buena fe y mutuo acuerdo el presente convenio de prestación de servicios estipulado de la siguiente manera:*

1. ***OBJETO.*** *Garantizar el proceso de enseñanza, aprendizaje y evaluación de los programas de formación que desarrolla* ***INFA****, con personal profesional idóneo mediante la aplicación de servicios ofertados por el asesor educativo de manera personal, voluntaria, incondicional, e independiente, que prestará los servicios con sus propios recursos y con total autonomía técnica, administrativa y financiera respecto a* ***INFA LTDA****, en modalidad remota o presencial.*
2. ***DECLARACIÓN DEL ASESOR EDUCATIVO.*** *Declara:* ***a).*** *Conocer y cumplir las normas sobre cotización y pago al Sistema General de Salud y Riesgos Laborales aplicables a este convenio* ***b)****. Conocer la naturaleza de las actividades a desarrollar, las normas legales que le son inherentes, los plazos requeridos para ejecutar el objeto contractual lo cual queda bajo su responsabilidad* ***c).*** *Permitir y brindar colaboración al contratante para investigar los incidentes y accidentes de trabajo reportados a* ***INFA LTDA******d****). Aceptar que el precio pagado por las horas de asesoría no constituye sueldo ni salario sino honorarios* ***e).*** *Aceptar de manera autónoma e independiente prestar sus servicios como asesor educativo en el área de su especialidad* ***f).*** *La Facultad de prestar habitualmente servicios profesionales a otras empresas* ***g.)*** *Comprometerse a informar* ***AL CONTRATANTE*** *cualquier novedad que no garantice el cumplimiento de la misión institucional.*
3. ***OBLIGACIONES DEL ASESOR EDUCATIVO.******a).*** *Cumplir el reglamento y los requerimientos establecidos en el sitio de formación práctica* ***b.)*** *Apoyar y participar en las actividades programadas en la gestión de calidad y seguridad y salud en el trabajo* ***c).*** *Asesorar el plan de formación en las horas acordadas, aplicando la metodología institucional* ***d).*** *Informar el control de asistencia en la jornada de asesoría* ***e).*** *Elaborar, presentar y aplicar los instrumentos de evaluación previamente aprobados por la coordinación académica, antes de ser aplicados al estudiante* ***f).*** *Cerrar los módulos y aplicar la valoración de las evidencias requeridas por la norma de competencia laboral* ***g).*** *Registrar las evidencias según requerimiento de la norma* ***h).*** *Resaltar aspectos académicos y actitudinales del estudiante* ***i).*** *Recomendar y aplicar planes de mejoramiento académico y actitudinales* ***j).*** *Participar en las actividades de prevención y promoción organizadas por el Comité Paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo o la Administradora de Riesgos Laborales* ***k).*** *Informar oportunamente a* ***INFA LTDA*** *la ocurrencia de incidentes, accidentes de trabajo, también toda novedad derivada de la ejecución del presente convenio, no obstante tratarse de un contrato de prestación de servicios.* ***I).*** *Mantener su esquema de vacunación y póliza de responsabilidad civil vigente* ***m).*** *Prestar sus servicios portando y utilizando los elementos de protección personal requeridos* ***n).*** *Cancelar mensualmente las afiliaciones correspondientes al SGSSS.****ñ).*** *Pasar la cuenta de cobro del 1-3 y del 15-18 de cada mes, anexando copia de la planilla de pagos de aportes al Sistema Integral de Seguridad Social (Salud, Pensión, Riesgos Laborales) en la cual se relacione el número o referencia de pago a través del cual se acredite el pago de aportes al Sistema de Seguridad Social Integral, guardando absoluta correspondencia con el Ingreso Base de Cotización señalado para el pago de los honorarios causados en virtud de la celebración del presente convenio, el cual se entiende calculado de acuerdo con las normas que regulan la materia, soportes que no se reciban durante la fecha estipulada o que no cumplan con los requisitos legales y del* ***CONTRATANTE****, no se pagarán hasta tanto éstas se corrijan y sean debidamente presentadas, artículo 27 de la Ley 1393 de 2010 reglamentada por el decreto 1070 de 2013* ***o).*** *La demora en el pago por causa imputable al* ***ASESOR EDUCATIVO*** *no será considerada como incumplimiento de las obligaciones por parte del* ***CONTRATANTE*** *y no causará intereses ni generará penalidad o indemnización alguna a favor del* ***ASESOR EDUCATIVO.*** ***PARAGRAFO UNO*** *el asesor educativo no debe asistir a la institución con uniforme perteneciente a otra empresa donde se desempeñe.*
4. ***AUSENCIA DE LA RELACIÓN LABORAL.*** *Las partes entienden y admiten que el presente documento es la aceptación de una oferta de asesoría educativa profesional, no genera ninguna relación de carácter laboral ni de ninguna otra índole, de igual manera se expresa que entre ellas no se creará sociedad de hecho, asociación o agencia comercial y que mutuamente se exonera toda responsabilidad laboral, fiscal y comercial.* ***EL ASESOR EDUCATIVO*** *no estará sujeto a subordinación alguna y responderá oportunamente por las asesorías educativas pactadas común acuerdo de las partes conforme a la disponibilidad del tiempo ofrecido por el asesor educativo. EL* ***CONTRATANTE*** *podrá supervisar la actividad mediante medios telemáticos, informáticos y electrónicos en caso de que lo considere necesario.* ***EL ASESOR EDUCATIVO*** *consiente libremente realizar reuniones a través de videoconferencias o presencial y que en ningún caso se entiende como violación del domicilio privado.*
5. ***OBLIGACIONES DEL CONTRATANTE. a).*** *Dar a conocer y exigir el apoyo de las actividades desarrolladas por la gestión de calidad y seguridad y salud en el trabajo* ***b).*** *Asignar al* ***ASESOR EDUCATIVO*** *común acuerdo de las partes el plan de formación a desarrollar en las horas acordadas* ***c).*** *Designar el lugar donde se ha de realizar el objeto de este convenio* ***d).*** *Proporcionar información y capacitación para el mejor desempeño en el proceso de formación por normas de competencia laboral* ***e).*** *Cancelar quincenalmente al* ***ASESOR EDUCATIVO*** *las horas de asesorías realizadas conforme a lo pactado, mediante cuenta de cobro.* ***f).*** *La asesoría educativa obedece a las necesidades de demanda por evento se cancelará cada asesoría de 60 minutos a $\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) pesos m/te, la cuenta de cobro y/o facturación se realizará por el monto que se genere en horas cada\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* ***g).*** *Estos valores serán reconocidos previa la realización de la actividad y entrega de los soportes de realización de la misma* ***h).*** *Dar al* ***ASESOR EDUCATIVO*** *un trato sujeto al respeto de su dignidad humana, valores y principios institucionales* ***i).*** *Investigar todos los incidentes y accidentes de trabajo que sufra el* ***ASESOR EDUCATIVO j).*** *Verificar en cualquier momento el cumplimiento de los requisitos de seguridad y salud necesarios para cumplir la actividad contratada.* ***k).*** *Exigir al asesor educativo presentar mensualmente la cancelación a la afiliación correspondiente al SGSSS.*

1. ***DERECHOS DE AUTOR.******INFA LTDA*** *tendrá la calidad de titular exclusivo de todos los derechos sobre las obras o creaciones resultantes de este contrato incluidos los bocetos o cualquier otro material obtenido en desarrollo y ejecución de la obra intelectual.* ***EL ASESOR EDUCATIVO*** *transfiere a* ***INFA LTDA*** *la propiedad intelectual y los derechos de autor que le puedan corresponder sobre las creaciones intelectuales que se deriven del presente contrato, en los términos del artículo 20 de la Ley 23 de 1982.*
2. ***SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN. a). El ASESOR EDUCATIVO*** *y* ***EL CONTRATANTE*** *se comprometen a respetar la legislación en materia de protección de datos, las políticas de privacidad y de seguridad de la información que el instituto ha implementado* ***b). EL ASESOR EDUCATIVO*** *se compromete a utilizar los datos de carácter personal a los que tenga acceso único y exclusivamente para cumplir con sus obligaciones para con el* ***CONTRATANTE. c). EL ASESOR EDUCATIVO*** *se compromete a cumplir con las medidas de seguridad que el instituto haya implementado para asegurar la confidencialidad, secreto e integridad de los datos de carácter personal o institucional a los que tenga acceso, así como no ceder en ningún caso a terceras estos datos ni tan siquiera a efectos de su conservación y en ninguna circunstancia dará a conocer información que no haya sido autorizada por parte* ***El CONTRATANTE.***
3. ***CONFIDENCIALIDAD****. El contratante exige el manejo confidencial de los módulos de aprendizaje y el modelo pedagógico empleado en el proceso de formación por ser de absoluta pertenencia y autoría institucional.* ***EL ASESOR EDUCATIVO*** *se compromete a manejar de manera ética, profesional y prudente la información procedente del desarrollo de sus actividades académicas.*
4. ***NORMATIVA APLICABLE.******El CONTRATANTE*** *y* ***EL ASESOR EDUCATIVO*** *dejan expresamente establecido que este convenio se regirá exclusivamente por las disposiciones legales de carácter civil y comercial expedidas en Colombia.*
5. ***SOLUCIÓN DIRECTA DE LAS CONTROVERSIAS CONTRACTUALES.*** *Se considera que las diferencias o discrepancias, surgidas de la actividad contractual, se solucionan de manera ágil, rápida y directa para lo cual se podrá acudir a la conciliación, transacción o cualquier otro mecanismo de solución de controversia contractual previsto en la ley.*
6. ***CLÁUSULA PENAL.*** *En caso de incumplimiento por alguna de las partes si no se llegara a una conciliación se apelará a la cláusula penal como garantía.*
7. ***TERMINACIÓN DEL CONVENIO. a).*** *Por espiración del término fijado* ***b).*** *Por mutuo consentimiento de las partes* ***c).*** *Por fallecimiento del asesor educativo* ***d).*** *Por suspensión de actividades o clausura definitiva del instituto* ***e).*** *Por incumplimiento a las obligaciones contraídas como asesor educativo* ***f).*** *Por incapacidad física o mental sobreviniente, que le impida al asesor educativo cumplir con las obligaciones contractuales* ***g).*** *Por circunstancias ajenas a la voluntad del* ***ASESOR EDUCATIVO h).*** *Por conducta dolosa, culposa del* ***ASESOR EDUCATIVO*** *en contra de los intereses del* ***CONTRATANTE******i).*** *Por incumplimiento del* ***CONTRATANTE*** *de una o varias obligaciones estipuladas en el presente contrato* ***j).*** *Utilización o divulgación de confiabilidad de material didáctico de propiedad de INFA* ***k)****. Por existencia de riesgo reputacional a cualquiera de las partes.*
8. ***INICIO Y FINALIZACIÓN DEL CONVENIO.*** *\_\_\_\_\_\_de \_\_\_\_ al \_\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_ en esta fecha, automáticamente, sin previo aviso para ninguna de las partes, sin el lleno de ningún requisito adicional, sin declaración administrativa y/o judicial, se dará por terminado este convenio.*
9. ***DOCUMENTOS QUE FORMAN PARTE INTEGRAL DEL CONTRATO.*** *Forma parte integral del presente contrato los siguientes documentos: 1) Hoja de vida, 2) Cédula de Ciudadanía, 3) Certificado EPS, 4) Certificado inscripción en RETHUS (personal salud docente), 5) Tarjeta profesional (si aplica), 6) Certificado de pedagogía, 7) EMO (exámenes ocupacionales), 8) Diploma Profesional, 9) Soportes de estudios realizados (cursos, diplomados, seminarios. Entre otros),10) Experiencia laboral, 11) Certificado bancario, 12) Esquema de vacunación (si aplica), 13) Rut, 14) Certificado de afiliación ARL, 15) Póliza RC (solo para asesores que asisten a prácticas)*
10. ***MODIFICACIONES.*** *Cualquier modificación a los términos del presente convenio deberá constar por escrito firmado por ambas partes.*
11. ***TÍTULO EJECUTIVO.*** *El presente convenio constituye título ejecutivo y se puede exigir a su presentación sin que se requiera reconocimiento de documento y constitución en mora a la cual renuncia expresamente* ***EL CONTRATANTE.***
12. ***DOMICILIO.*** *Para todos los efectos de cumplimiento de las obligaciones que se deriven del presente convenio, se fija como domicilio: Municipio \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Valle del Cauca.*
13. *En señal de asentimiento las partes suscriben el presente en Municipio: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Valle del Cauca. \_\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ .*

***NOTIFICACIONES.*** *Para todos los efectos de notificación, las direcciones de las partes son:*

***FIRMAS***

***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

***EL CONTRATANTE ASESOR EDUCATIVO***

***Dirección: Calle 9B – 29A-58 Dirección: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

***Ciudad: Santiago de Cali Municipio: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

***Tel: 6647482 Celular: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

 ***Correo E: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***